Prénom et Nom]

[Adresse]

[Code postal et ville]

[Téléphone]

[Adresse e-mail]

[Date]

IRCEC

À l’attention Service d’action sociale de l’IRCEC

30, Rue de la Victoire

CS51245

75009 Paris

Ville, Date

Objet : Saisine du service d’action sociale de l’IRCEC pour obtenir une prise en charge exceptionnelle des cotisations de retraite complémentaire.

Référence :

*Lettre recommandée avec accusé de réception*

Madame, Monsieur du service de l’Action sociale,

Par la présente, je saisis le service d’action sociale suite à la réception d'une mise en demeure de payer la somme de [montant] en date du [date de réception de l'avis].

N’étant pas en mesure de payer cette somme en raison de difficultés financières, je vous demande d’examiner plus en détail ma situation personnelle et, exceptionnellement de prendre en charge la somme due par le fonds d'action sociale.

Je vous remercie de bien vouloir prendre en compte ma demande et de me tenir informé de l’évolution de mon dossier.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom et Nom]